

GUIA PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA D'ORGANITZACIÓ PER A L'OBERTURA AL SETEMBRE (CURS 2021-2022)

ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL ELS BELLUGUETS, Cornellà del Terri.

a. Diagnosi.

L'impacte de la pandèmia en la tasca educativa del centre ha tingut una repercussió molt important. Als nostres alumnes, de 0 a 3 anys, el contacte directe i el dia a dia composa la base dels lligams que establim els uns amb els altres (adults i infants) i és el que ens permet treballar els hàbits, les rutines, l'autonomia,... i sense aquest dia a dia és difícil que no es produeixi un trencament tant dels aprenentatges com relacional.

L'equip en cas de confinament, haurà de vetllar per anar enviant (telemàticament) de forma constant propostes, contes, cançons,...per tal de mantenir viu aquest vincle. Tot i que cal ser conscients que sense el contacte diari és difícil mantenir aquest lligam en les edats que tenim a l'escola bressol, hem de promoure un contacte per mantenir-lo el màxim possible.

Els vincles amb les famílies és complicat mantenir-los per tema d'organització laboral i familiar però molt més factible, i el fet d'anar enviant recursos per a poder fer a casa els ajuda molt.

b. Organització dels grups estables.

Curs-nivell-grup	Nombre d'alumnes	Professorat estable	Altres docents que intervenen	Espai estable d'aquest grup
LLAR 0	5	2	1	Aula Cireres
LLAR 1	13	2	1	Aula Taronges i Raïms

LLAR 2	19	2	1	Aula Peres i Kiwis
--------	----	---	---	--------------------------

c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

En cas d'intervenir el CDIAP i/o l'EAP, es prendran les mesures higièniques de seguretat establertes en aquest casos.

d. Organització de les entrades i sortides.

El nostre centre està ubicat en un edifici envoltat de pati i amb diferents portes (sortides d'emergència), a banda de l'entrada principal. Aquest fet ens permetrà oferir tres punts d'accés diferenciats a l'escola bressol. Cada grup d'edat tindrà un accés diferent:

Llar 0: entrada principal.

Llar 1: porta d'emergència pati llar 1.

Llar 2: porta de sortida per manteniment i varis, pati llar2.

Al llarg d'aquest curs, amb els números de matricules que hem tingut, arrancarem amb un grup-classe per grup d'edat (és a dir, 1 llar 0, 1 llar 1 i 1 llar 2). Això ens ha permès valorar l'opció de no haver de fer grups esglaonats d'entrades i sortides, ja que les entrades es faran per separat cada grup estable. Si es considera que es creen aglomeracions durant aquestes entrades i sortides, es proposaran a les famílies horaris més acotats d'entrades i sortides. Les entrevistes a principi de curs ens ajudaran a definir els horaris dels infants i preveure aquesta situació.

Dotarem les entrades de marques per delimitar els espais d'espera i la distància entre famílies.

L'acompanyant de l'infant (un adult per infant) haurà de dur mascareta i no entrarà a l'escola, a menys de comptades excepcions sota la supervisió dels referents de grup i seguint les mesures de seguretat establertes pel departament.

e. Organització de l'espai d'esbarjo.

Atès que disposem d'un espai ampli de pati, podran sortir tots els alumnes a l'hora mantenint zones separades físicament (tanques) per

tenir diferenciats i separats els grups estables. Així podrem sortir en qualsevol moment del dia, aprofitant al màxim l'exterior.

f. Relació amb la comunitat educativa.

- Reunions del Consell Escolar: mínim de tres reunions ordinàries al llarg del curs (una per trimestre). Es faran de forma telemàtica.
- Es farà una reunió al juliol, per presentar el curs 2021-2022 –en aquesta reunió s'exposarà la forma que ha triat el centre de comunicar-se amb les famílies: reunions i entrevistes). I alhora, es proposarà una entrevista individual amb la tutora (telefònica o presencial, depenent de les possibilitats de les famílies), a principi de curs i altres al llarg del curs per fer seguiment. Aprofitarem l'exterior per poder fer-les, i complint la normativa sanitària del moment.
- Procediments de comunicació amb les famílies: majoritàriament telemàtiques. Tot i que aquelles famílies que tinguin dificultats tècniques se'ls hi facilitarà l'opció presencial, seguint les mesures sanitàries recomanades.
- Formació i informació a les famílies: la primera reunió ha de servir per avaluar les opcions, coneixements i eines de les que disposen les nostres famílies. Per adaptar les explicacions formatives i les opcions de contacte amb les famílies a les seves possibilitats i/o habilitats.

g. Servei de menjador.

Atès que disposem d'un espai ampli de menjador, procurarem atendre als infants al menjador disposant taules per grups estables i separant els diferents grups estables a la distància marcada i amb mobiliari per facilitar la separació d'espais. Tot dependrà sempre del número d'alumnes que utilitzin el servei de menjador.

En tant que el nombre d'alumnes superi les opcions d'utilitzar el menjador tots alhora, utilitzarem les aules per a menjar els grups estables i així no haver de fer torns ja que els infants de les nostres edats no tenen tanta contenció ni aguanten tant esperant torns de menjar (ens regim per les 4 hores entre àpats que recomana la OMS).

h. Pla de neteja.

Utilitzarem el nostre propi pla de neteja, que ja té en compte utilitzar productes específics per el situació actual. Donarem molta importància als temps de ventilació.

Cada grup estable tindrà el seu espai, sense compatir. Al igual que a l'exterior (pati tancat).

Tindrem més cura amb el menjador i l'entrada de l'escola, tot i que podrem separar els espais per no haver de compartir-los amb els diferents grups estables.

i. Transport.

No tenim servei de transport.

j. Extraescolars i acollida.

- Extraescolars: com a activitat extraescolar a l'escola bressol només participem cada curs en una activitat de piscina dins de l'horari lectiu, els divendres al matí de febrer a juny amb els alumnes de llar2. Haurem de valorar la possibilitat de poder portar a terme aquesta activitat més endavant, depenent de com estiguin les condicions marcades pel departament de sanitat i educació a principi de l'any 2022.

- Acollida: el servei d'acollida matinal el farà l'educadora de suport de cada grup d'edat, i així podrem mantenir els grups estables.

-

k. Activitats complementàries.

Habitualment no fem sortides fins a mitjans de curs, les que fem solen ser pel poble a passejar.

Valorarem la possibilitat de fer-les més endavant veient l'evolució del curs i de les mesures de seguretat que ens recomanin.

I. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació de govern.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Equip Educatiu	Planificació i coordinació	presencial	Un cop al mes
Consell escolar	Coordinació i consulta	telemàtica	Un cop al trimestre
Equip directiu	Gestió i coordinació	presencial	Un cop al mes

m. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19.

Casos potencials	Espai habilitat per l'aïllament	Persona responsable de reubicar l'alumne/a i custodiar-lo fins que el vinguin a buscar	Persona responsable de trucar a la família	Persona responsable de comunicar el cas als serveis territorials
Llar 0, 1 i 2	Despatx educadores	Direcció	Direcció	Direcció

Alumne/a	Dia i hora de la detecció	Explicació del protocol seguit i observacions (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar ue l'ha vingut a buscar)	Persona de Salut amb qui és manté el contacte i centre d'atenció primària	Persona referent del centre pels contactes amb salut (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)

n. Seguiment del pla

- Responsables del seguiment del Pla: directora, coordinadora tècnica empresa gestora i regidora educació ajuntament.
- Possibles indicadors: recull impressions de l'equip educatiu a les reunions mensuals, recull comentaris de les famílies i evolució del dia a dia.

- Propostes de millora trimestrals: es presentaran al Consell Escolar per a la seva aprovació.

-

o. Especificitats del primer cicle d'educació infantil:

- Pla d'acollida de l'alumnat

Els dies 7, 8 i 9 de setembre farem els Dies de Benvinguda a l'escola (els dies d'acollida programats). Aquests tres dies ens serviran per a poder entrar de la mà d'un acompanyant a l'escola i conèixer els espais i adults de referència. Els grups es dividiran en torns pq no s'accedeixi el nombre de persones que comparteixen un mateix espai. De totes formes, tenim la sort de comptar amb molts metres de més i un ampli pati que ens permetran assegurar que es puguin mantenir distàncies.

- Pla de treball del centre educatiu en confinament

Amb els nostres usuaris el pla de treball del centre en moments de confinament queda bastant reduït. Proposem activitats, contes i suggeriments des de les nostres xarxes socials (llistat difusió famílies, instagram i pàgina web).

Alhora si que emmarcaríem un seguit de tutories individuals amb les famílies i els infants per mantenir el contacte i poder-ne fer un mínim seguiment.

Però no cal repetir l'exposició feta a l'apartat a de diagnosi, on queda clar i palès la nostra dificultat per fer tasques amb els nostres infants sense el contacte diari i presencial.

Cornellà del Terri, dimecres 21 de juliol de 2021



